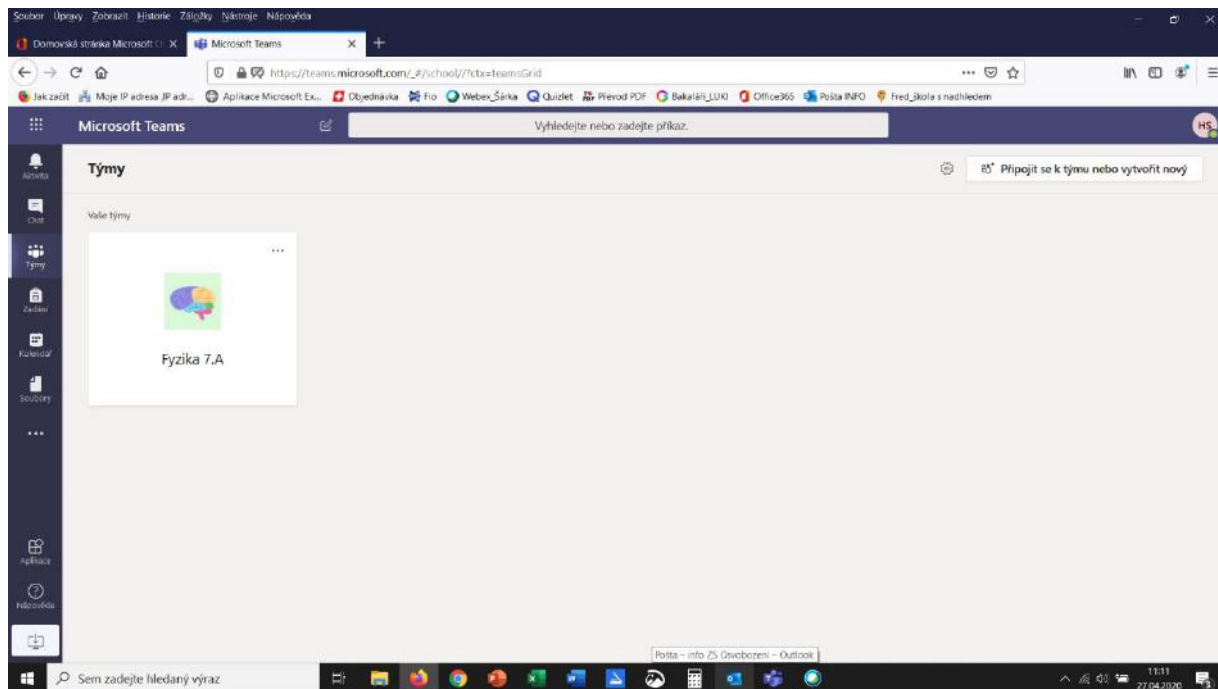
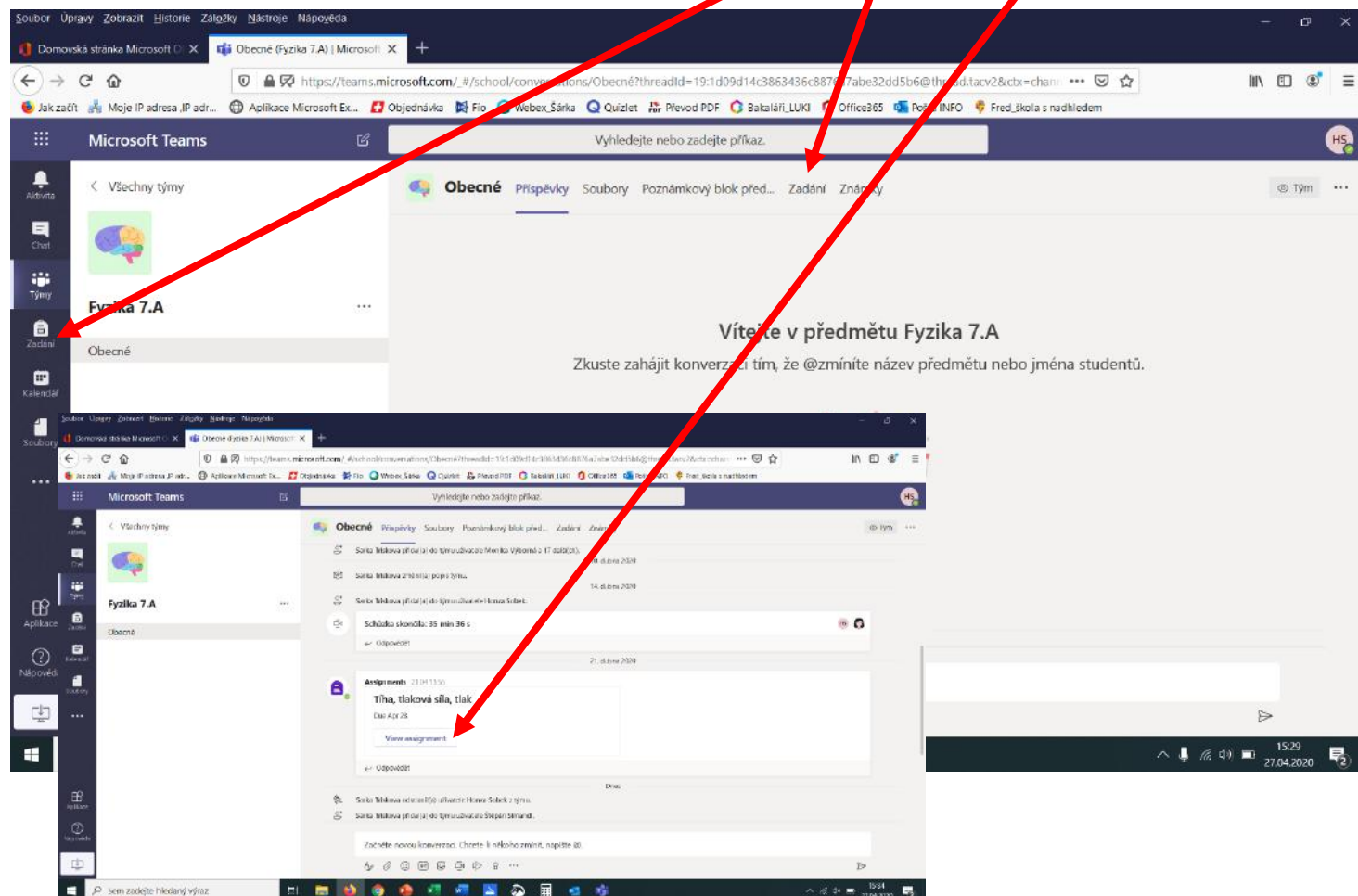


Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

1. Přihlášení do aplikace Teams, kde vyberu předmět, v kterém chci úkol zpracovávat (Fyzika 7.A) a otevřu si ho.

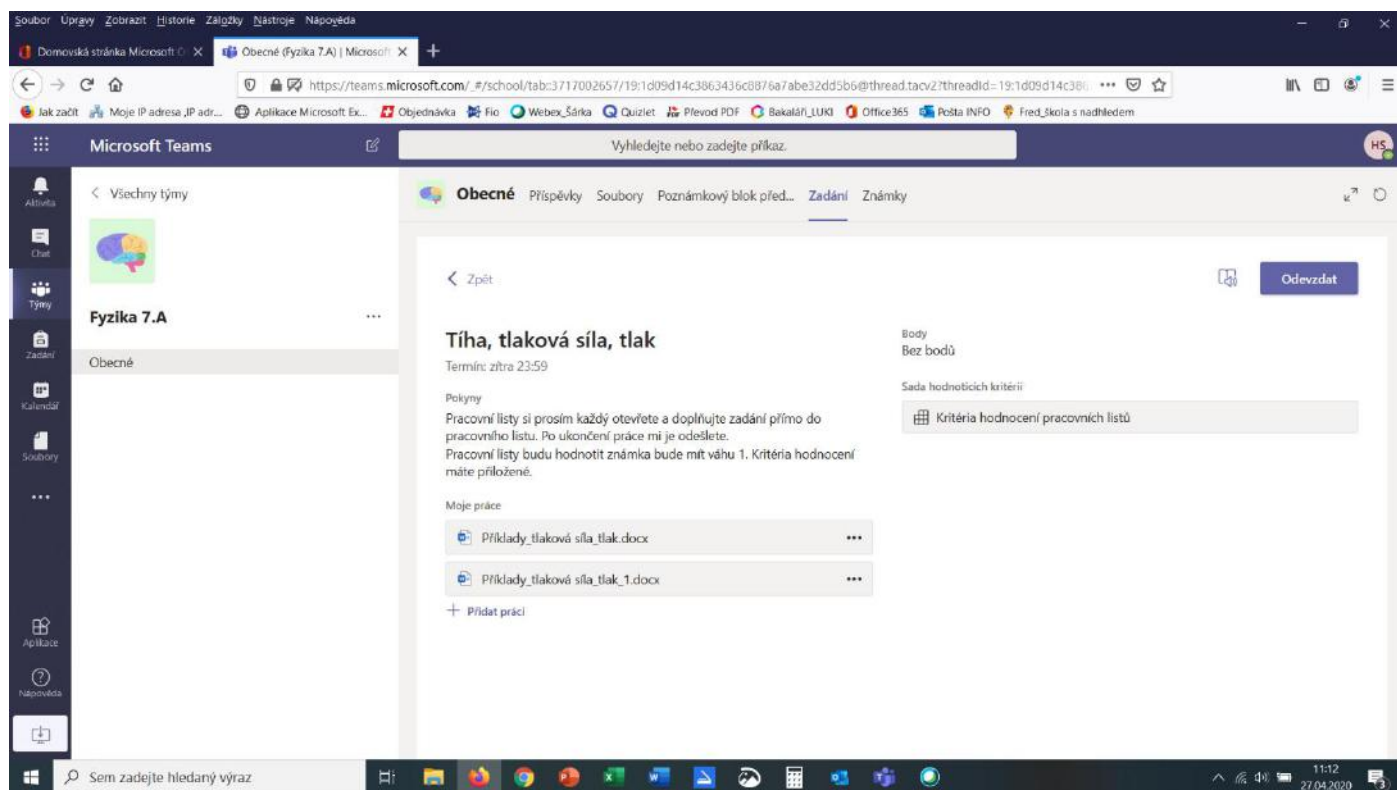


2. Objeví se stránka daného týmu. Úkoly najdete ve složce **Zadání** nebo **View assignment** ve vlákně konverzace

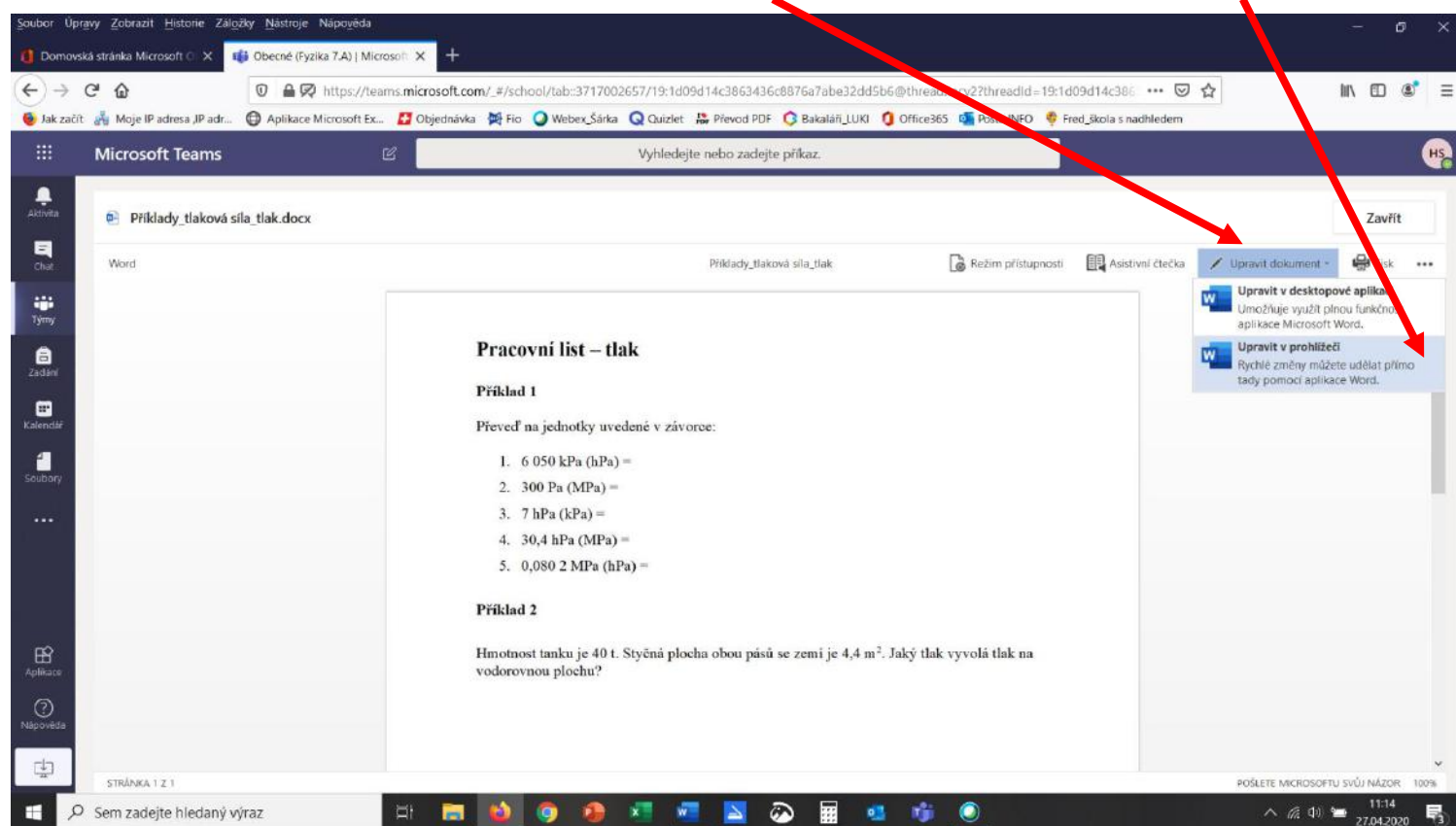


Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

3. Otevřu si dokument, který tam jeho rozkliknutím nebo v nabídce třech teček vyberu možnost otevření.

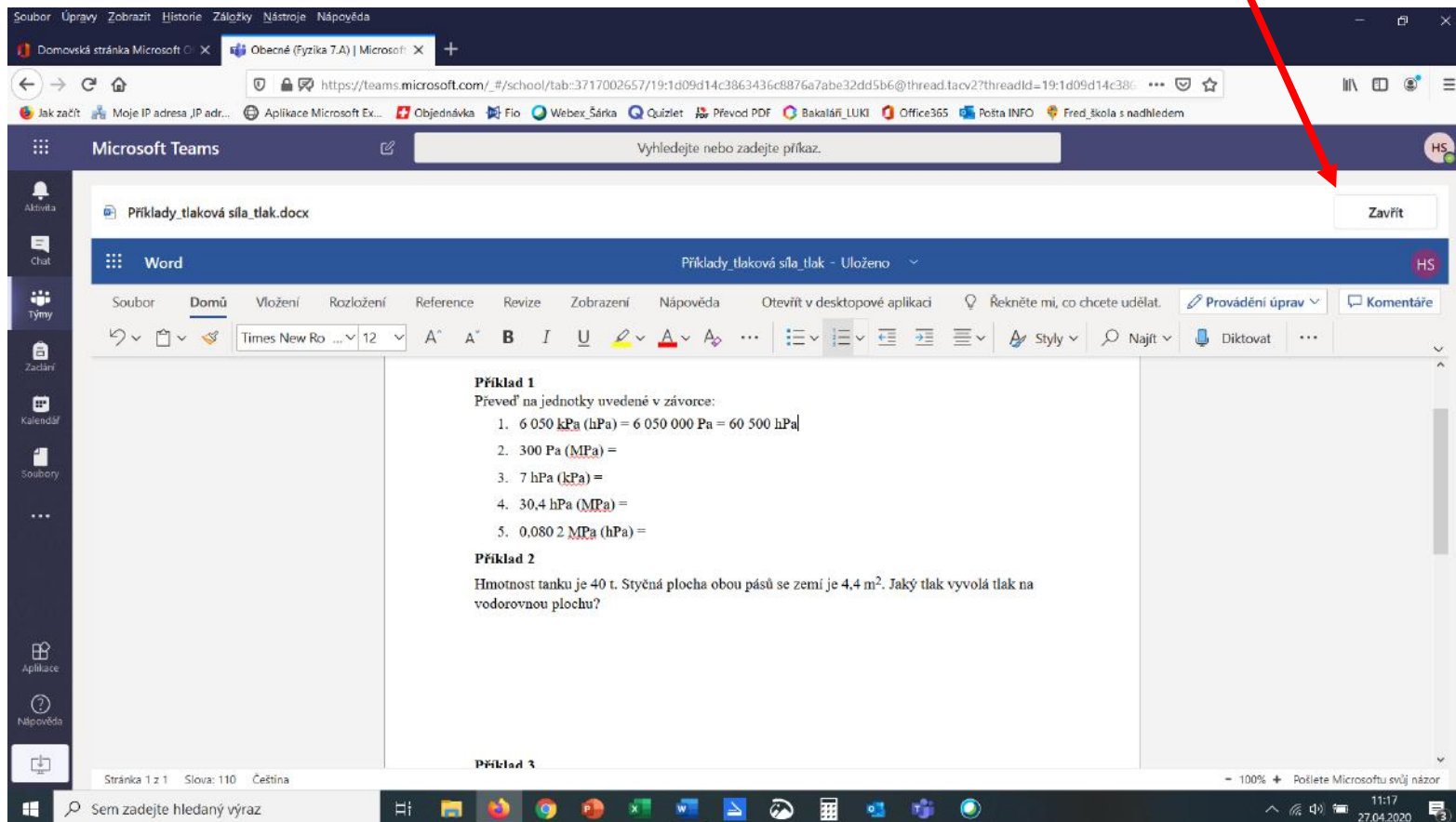


4. V hlavní nabídce nad dokumentem dám Upravit dokument a vyberu Upravit v prohlížeči.

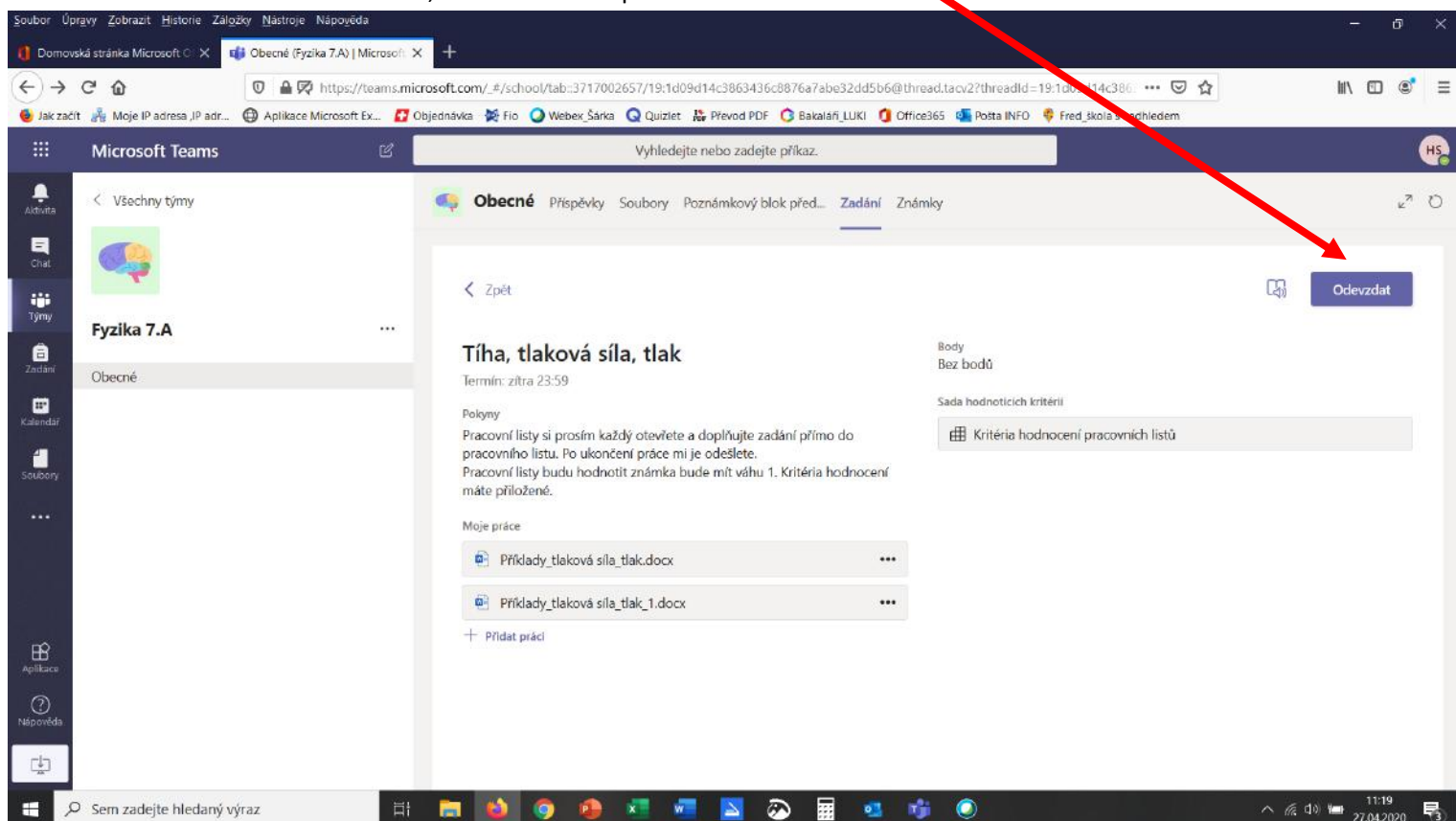


Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

5. Dokument začnu upravovat. Pokud mám vše vypracováno dokument uložím tlačítkem **Zavřít** (vpravo nahoře).

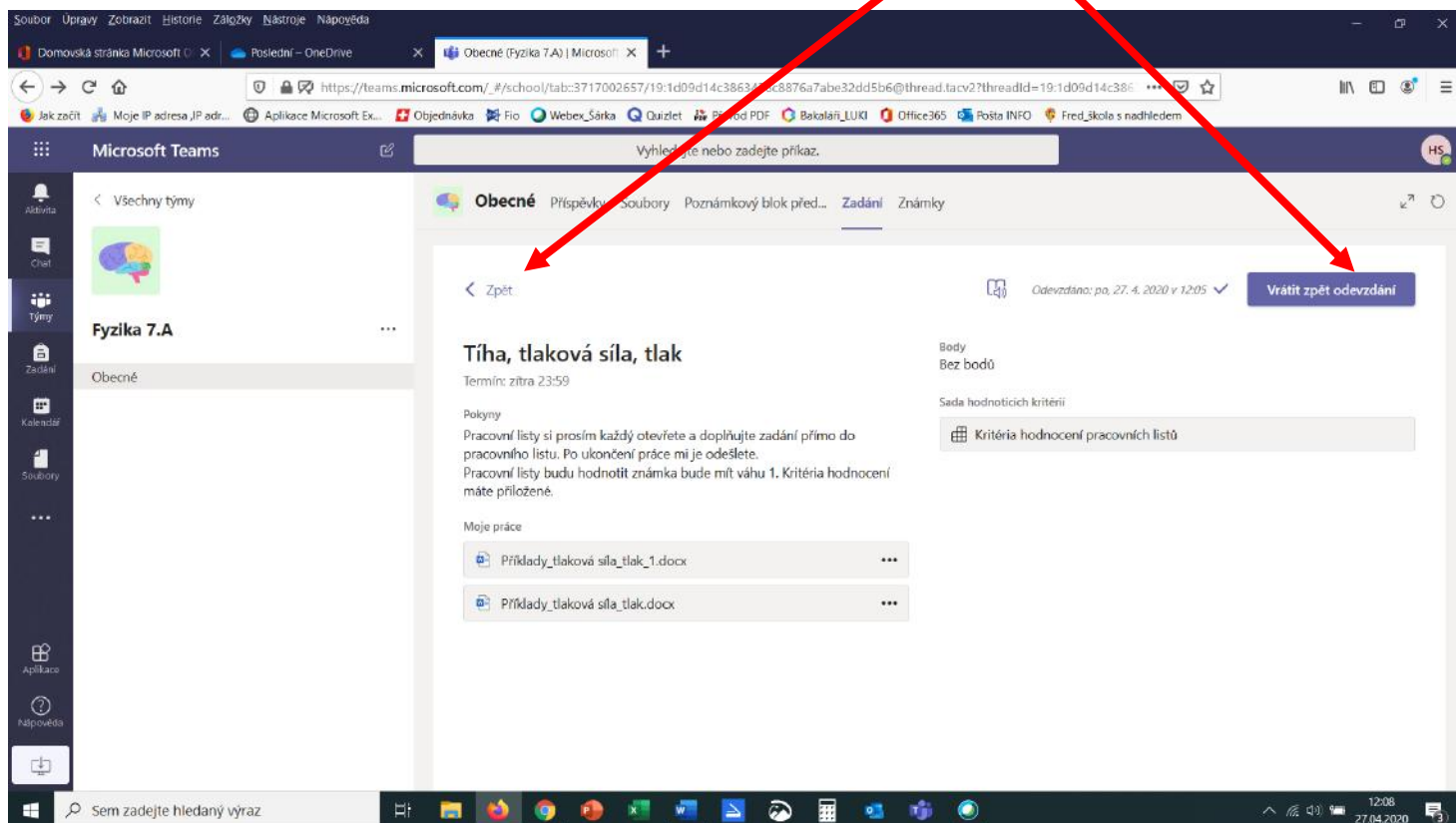


6. Pokud úkol obsahuje více pracovních listů postupuji stejně jako v prvním případě. Jestliže mám vše hotové, úkol odevzdám pomocí tlačítka **Odevzdat**.

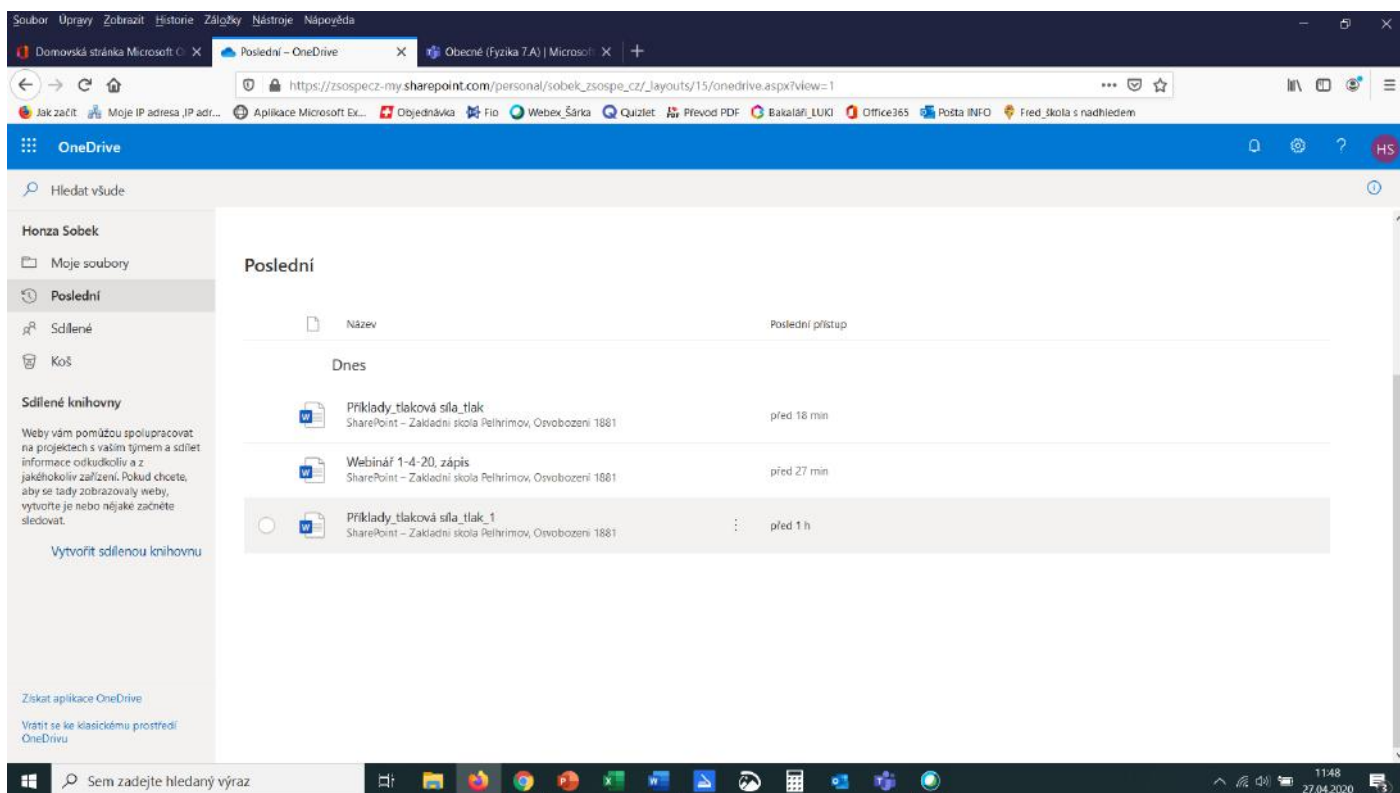


Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

7. Dlaždice v pravém horním rohu se změní na **Vrátit zpět odevzdání** (úkol klidně mohou ještě vrátit a upravovat a pak odevzdat). Pokud je vše hotovo **šipkou zpět** se vrátíte na hlavní stranu a můžete aplikaci uzavřít.

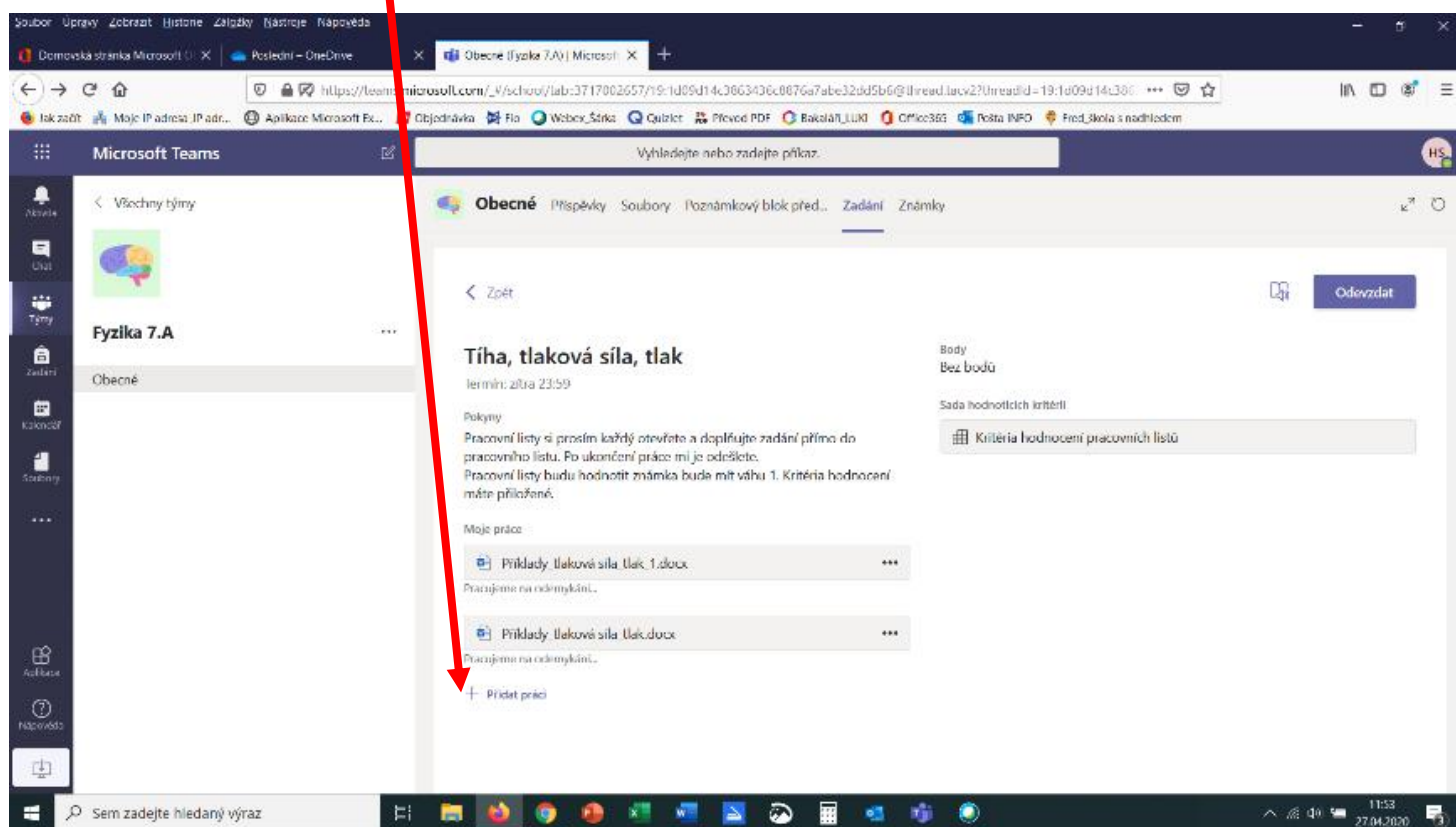


8. Všechny otevřené úkoly se Vám postupně ukládají automaticky na virtuální disk OneDrive v hlavní nabídce Office365 do složky **Poslední**. Z této složky si je můžete ukládat do počítače nebo třídit na virtuálním disku.

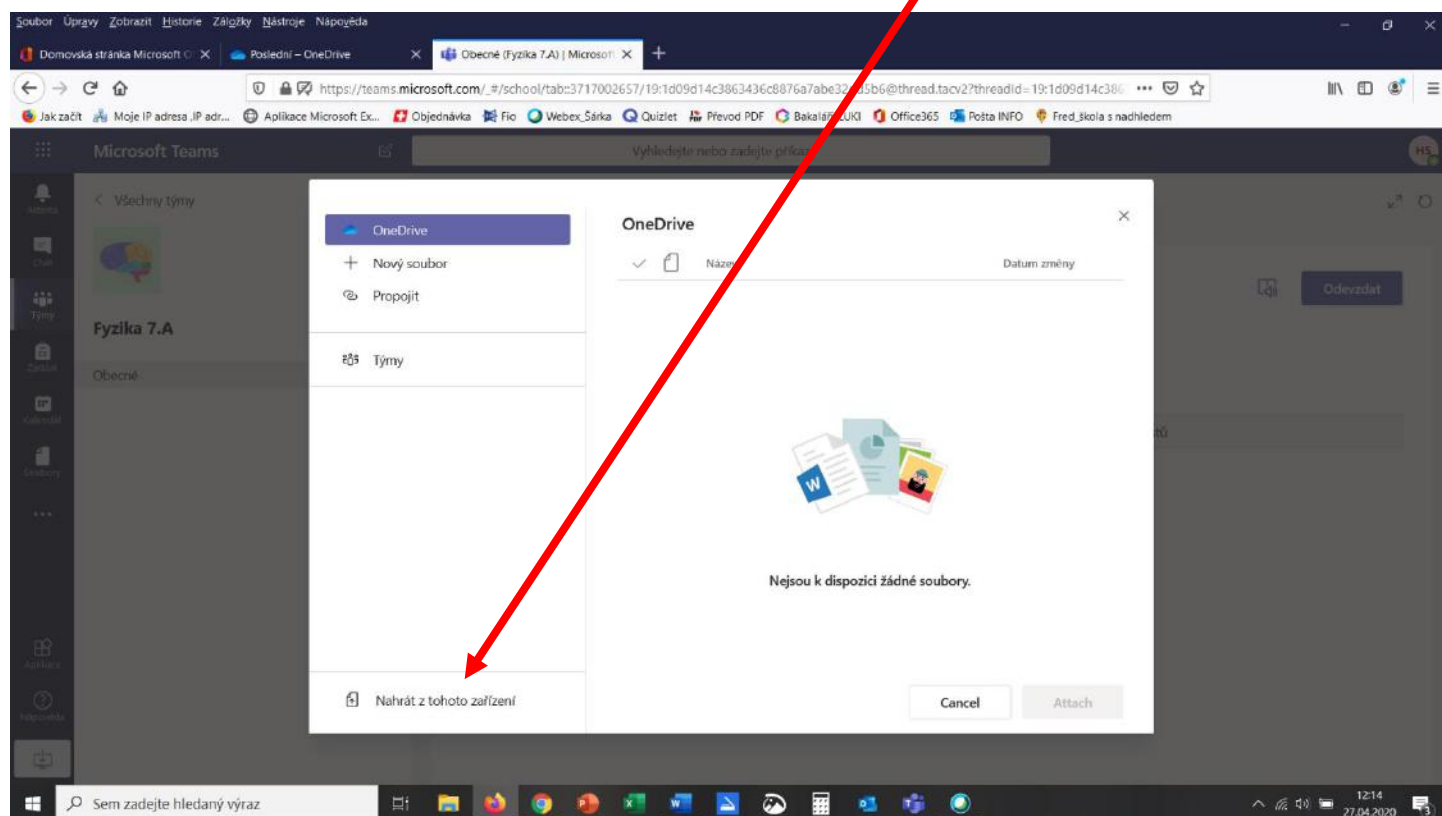


Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

9. Pracovní listy si můžete také ukládat do počítače a nevyplňovat je online. Můžete si ho vytisknout a ručně vyplnit a uložit do počítače jako fotku. Když ho pak chcete odevzdat, kliknete na **Přidat práci** a vyberete ze svého počítače soubor, který chcete odevzdat.

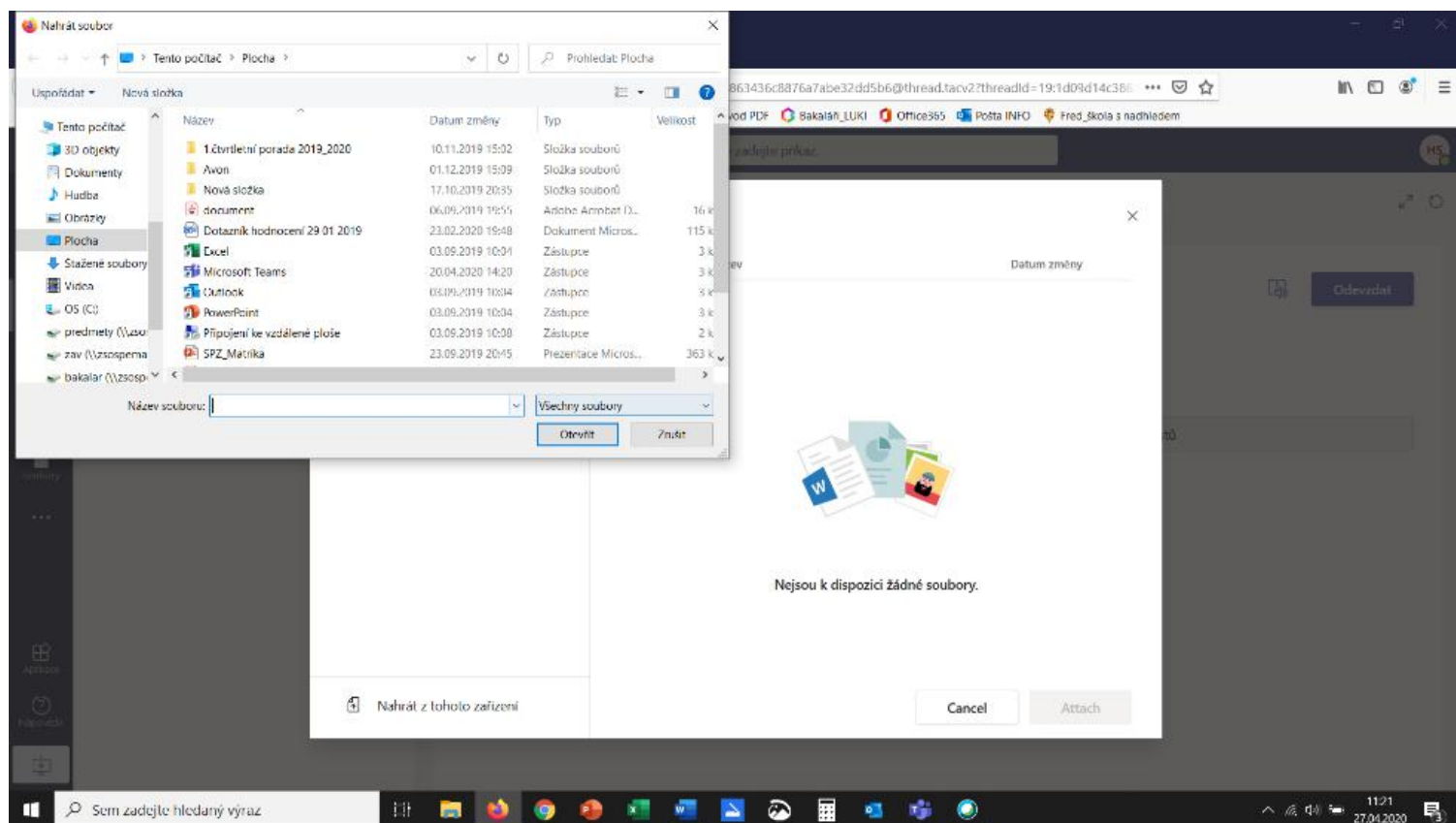


10. Nahrajete soubor ze svého zařízení vlevo dole **Nahrát z tohoto zařízení**.

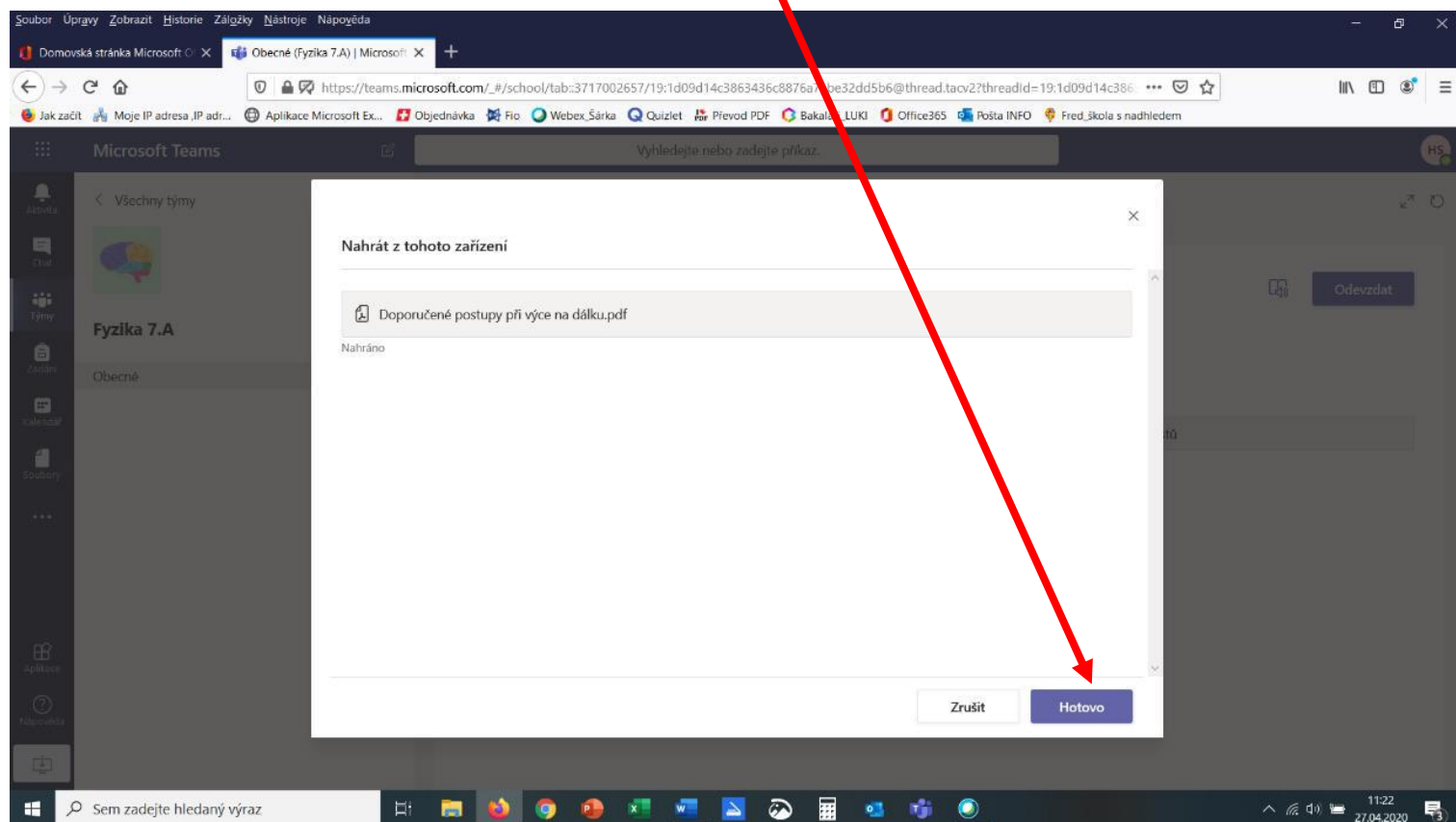


Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

11. Vyberete soubor z počítače a nahrajete soubor.

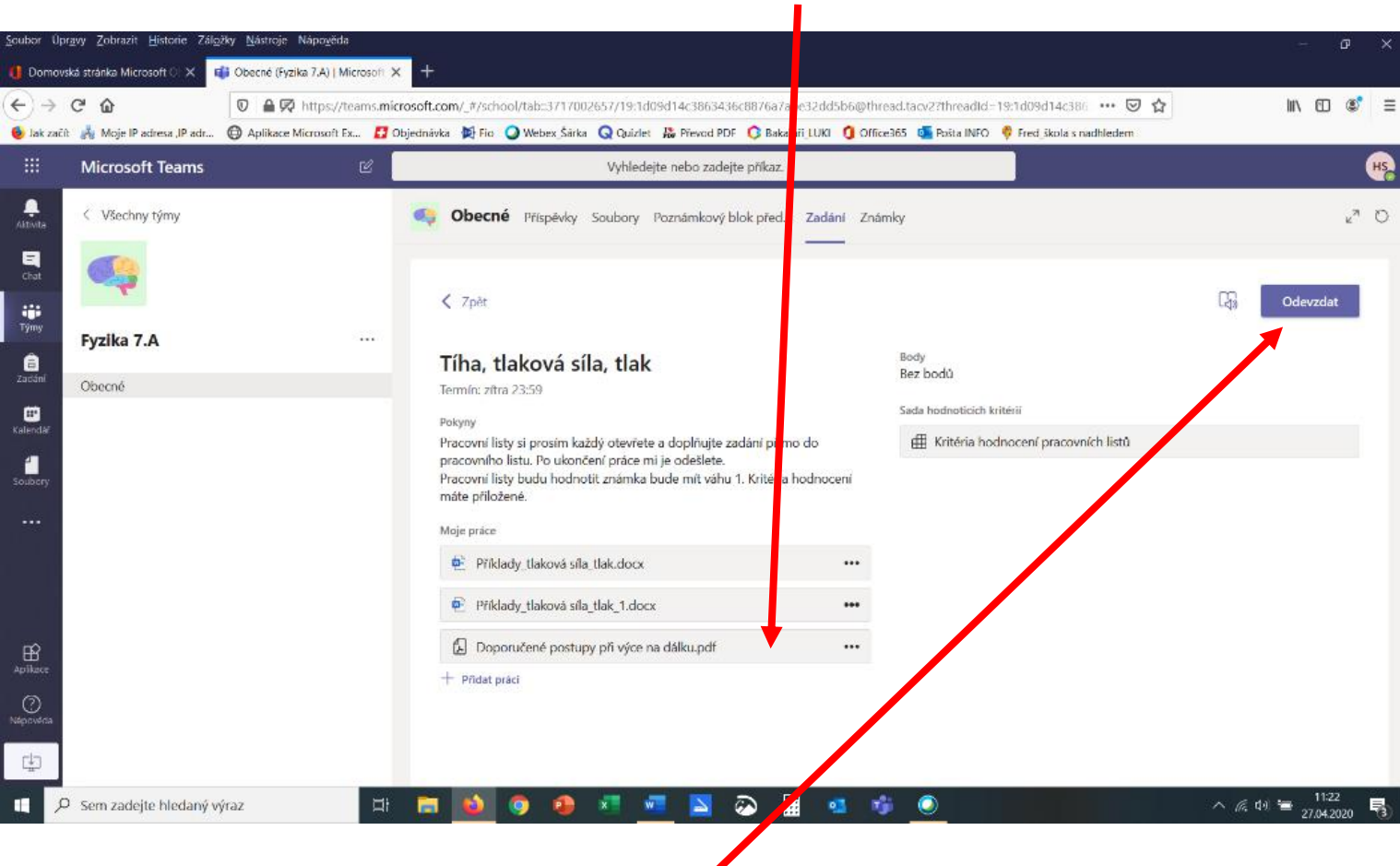


12. Když se soubor nahraje dáte vpravo dole **Hotovo**. Nahrávání chvíli může trvat.



Odevzdávání úkolů přes aplikaci Teams

13. Pod původními dokumenty se objeví **nově nahraný soubor**.



14. Pak soubor jen odevzdáte tlačítkem **Odevzdat**.

15. Pak se objeví následující okno. Viz návod č.8. Na úvodní okno se vrátíte šipkou zpět.

